



JyväskyläDno-2025-1531

Perusopetuksen rehtorin viran 0060 täyttäminen

Valmistelija Marjo Takkinen marjo.takkinen@jyvaskyla.fi

Perusopetuksen toistaiseksi voimassa oleva perusopetuksen rehtorin virka oli julkisesti haettavana ajalla 20.3.-17.4.2025. Virantoimituspaikka virkasuhteen alkaessa on Kukkulan koulu. Kelpoisuusvaatimus on opetushenkilöstön kelpoisuuksista annetun asetuksen 986/1998 mukainen perusopetuksen rehtorin kelpoisuus.

Haettavana ollut virka ja sen edellyttämät ja siinä eduksi katsottavat ansiot oli hakuilmoituksella kuvattu seuraavasti:

” Etsimme rehtoria, jolla on kokemusta ja näyttöä opetusalan esihenkilötehtävistä sekä vahva ymmärrys sairaalakoulun erityispiirteistä. Tunnet kuntouttavan opetuksen periaatteet ja osaat huomioida oppilaslähtöisen opetuksen vaatimukset. Tuet ja ohjaat opettajia työssään valmentavalla ja konsultatiivisella työotteella sekä edistät pedagogista kehittämistä moniammatillisessa yhteistyössä.

Odotamme sinulta kykyä kehittää sairaalaopetukseen soveltuvia tuen rakenteita, joustavia oppimispolkuja ja osallistavaa toimintakulttuuria. Sinulla on erinomaiset vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot sekä taito johtaa henkilöstöä kannustavasti. Rehtorin tehtävässä menestyminen edellyttää kehittävää työtettä, hyviä työyhteisötaitoja sekä kokemusta koulutoiminnan strategisesta kehittämisestä. Arvostamme erityisesti osaamista henkilöstö- ja talousjohtamisessa sekä halua vahvistaa sairaalaopetuksen vaikuttavuutta ja jatkuvuutta.”.

Virkaan tuli määräaikaan mennessä neljä hakemusta. Hakemuksen perusteella kaikki hakijat täyttivät viran koulutuksellisen kelpoisuusehdon. Haastatteluun kutsuttiin yksi hakija. Haastattelu pidettiin 8.5.2025. Haastatteluryhmään kuuluivat toimialajohtaja Eino Leisimo, palvelujohtaja Sami Lahti, palvelujohtaja Päivi Koivisto ja henkilöstöasiantuntija Marjo Takkinen.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 51 §:n kohdan 6 mukaan sivistyspalveluiden toimialajohtaja valitsee perusopetuksen rehtorit.

Päätös

Valitsen KM Tuulikki Löppösen perusopetuksen rehtorin virkaan 0060. Virantoimitus alkaa 1.8.2025 tai erillisesti sovittuna ajankohtana.

Tuulikki Löppönen täyttää viran koulutuksellisen kelpoisuusehdon sekä muut viranhoidolle asetetut edellytykset. Valitulla on kokemusta rehtorina työskentelystä sekä pitkä kokemus sairaalakoulussa työskentelystä ja tätä kautta vahva ymmärrys sairaalakoulun erityispiirteistä. Löppösellä on lisäksi vahva osaaminen kuntouttavan opetuksen vaatimuksista sekä sairaalakoulun toiminnan kehittämisestä. Valintaa



puoltavat myös muut haastattelussa esiin tulleet ominaisuudet ja vahvuudet, jotka tukevat viran menestyksellistä hoitamista. Kokonaisarviointiin perustuen Tuulikki Löppönen on virkaan sopivin.

Valittu on esittänyt todistuksen terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittaman rikosrekisteriotteen.

Virassa ei käytetä koeaikaa, sillä valittu työskentelee vastaavassa tehtävässä Jyväskylän kaupungin palveluksessa.

Palkkaus on OVTES:n mukainen ja muut palvelussuhteen ehdot määritellään viranhoitomääräyksessä, joka vahvistaa valinnan.

Tiedoksi

hakijat, sivistyslautakunta, Sami Lahti, Päivi Koivisto, Kirsi Martikainen

Allekirjoitus

Eino Leisimo, toimialajohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 19.5.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Otteen oikeaksi todistaa Marjo Takkinen.

Muutoksenhakuviranomainen on sivistyslautakunta.

Jyväskylä
15.05.2025

Marjo Takkinen
henkilöstöasiantuntija

Tiedoksianto asianosaiselle

sähköpostitse



Oikaisuvaatimus

§ 43

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.